

W Z Ó R U M O W Y

UMOWA nr/2009

zawarta w dniu roku w Kielcach w wyniku przeprowadzonego postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (art.39 ustawy
Pzp) pomiędzy:

Świętokrzyską Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy w Kielcach

ul. Sienkiewicza 36, 25-507 Kielce

reprezentowaną przez:

Jerzego Górskiego - Komendanta Wojewódzkiego

NIP 657-21-04-695, REGON 001036796

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

reprezentowana przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w ramach projektu „ Szkolenie - Praktyka - Zatrudnienie - Rozwój II edycja” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, PRIORYTET 1, Poddziałanie 1.3.3 zgodnie z umową nr UDA-POKL.01.03.03-00-043/09-00”do przeprowadzenia:

a) Szkolenia „**Kurs komputerowy ECDL podstawowy**”, w którym uczestniczyć będzie młodzież

w wieku 18-24 lata, należy przeprowadzić dla **50 uczestników** (5 grup po 10 osób)

w następujących miejscowościach:

- Kielce - 20 uczestników (2 grupy po 10 osób)

- Końskie - 10 uczestników

- Starachowice - 10 uczestników

- Skarżysko-Kamienna - 10 uczestników.

b) Szkolenia „**Kurs komputerowy na poziomie podstawowym**”, w którym uczestniczyć będzie młodzież w wieku 16-17 lat, należy przeprowadzić dla **50 uczestników** (5 grup po 10 osób)

w następujących miejscowościach:

- Końskie - 10 uczestników
 - Starachowice - 10 uczestników
 - Skarżysko-Kamienna - 10 uczestników
 - Pińczów - 20 uczestników (2 grupy po 10 osób).
2. Szkolenia realizowane będą w w/w miejscowościach z każdą grupą odrębnie, w lokalach, które zabezpieczy na własny koszt Wykonawca. Pomieszczenia i ich lokalizacja wymagają akceptacji Zamawiającego.
 3. Szkolenie będzie przeprowadzone zgodnie ze standardami dla kursów ECDL, czyli w 7 modułach, każdy moduł zakończony egzaminem.

Wymagane moduły:

Moduł 1: Moduł 1: Podstawy technik informatycznych wraz z egzaminem teoretycznym

Moduł 2: Użytkowanie komputerów wraz z egzaminem praktycznym

Moduł 3: Przetwarzanie tekstów wraz z egzaminem praktycznym

Moduł 4: Arkusze kalkulacyjne wraz z egzaminem praktycznym

Moduł 5: Bazy danych wraz z egzaminem praktycznym

Moduł 6: Grafika menedżerska i prezentacyjna wraz z egzaminem praktycznym

Moduł 7: Usługi w sieciach informatycznych wraz z egzaminem praktycznym.

4. Szkolenie komputerowe ECDL musi zawierać minimum 120 godzin lekcyjnych na każdego uczestnika projektu.
Podział godzinowy na poszczególne moduły określi Wykonawca bazując na swojej wiedzy
i doświadczeniu w taki sposób, żeby najskuteczniej wykorzystać 120 godzin.

Moduł 1: godzin

Moduł 2: godzin

Moduł 3: godzin

Moduł 4: godzin

Moduł 5: godzin

Moduł 6: godzin

Moduł 7: godzin.

5. Uczestnicy szkolenia otrzymują certyfikat zaświadczający o ukończeniu szkolenia i zdobytych kwalifikacjach (Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych).
6. Szkolenie komputerowe na poziomie podstawowym musi zawierać minimum 30 godzin lekcyjnych na jednego uczestnika projektu.
7. Uczestnicy szkolenia komputerowego na poziomie podstawowym otrzymują zaświadczenie o ukończeniu takiego szkolenia.

§ 2

Wykonawca oświadcza:

1. że dysponuje osobami posiadającymi uprawnienia, kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonania szkolenia, w tym wyższe kierunkowe, tj. informatyczne i 3-letnie doświadczenie w nauczaniu przedmiotów informatycznych.

2. jest wpisany do Rejestru Instytucji Szkoleniowych, wydanego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy dla Wykonawcy
3. posiada aktualny certyfikat „zgodny z ECDL” wydany przez Polskie Towarzystwo Informatyczne lub inny równoważny certyfikat potwierdzający jakość prowadzonych szkoleń wydany przez niezależną instytucję (np. certyfikat ISO).

Na potwierdzenie w/w Wykonawca dołączy ksero wymaganych dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

§ 3

Wykonawca do wykonania opisanej w § 1 usługi zapewni sale wyposażone w profesjonalny sprzęt komputerowy zapewniający każdemu uczestnikowi szkolenia samodzielne stanowisko komputerowe z dostępem do Internetu oraz zabezpieczone niezbędne materiały i sprzęt.

§ 4

1. Wykonawca w ramach umówionego wynagrodzenia zapewni każdemu uczestnikowi szkolenia materiały dydaktyczne niezbędne do realizacji szkolenia (podręcznik, zeszyt, długopis oraz literaturę wspomagającą przygotowanie do egzaminu ECDL asygnowaną przez PTI), płytę CD multimedialną dla samodzielnej nauki w domu.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia odbioru przez beneficjentów w/w materiałów.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia jednego kompletu materiałów dydaktycznych Zamawiającemu - Wojewódzkiemu Koordynatorowi Projektu - dla celów dokumentacyjnych.
4. Wszelkie koszty związane z organizacją szkolenia łącznie z kosztami wynikającymi z:
 - wydania Europejskiej Karty Umiejętności Komputerowych
 - wydania Europejskiego Certyfikatu Umiejętności Komputerowych w wersji papierowej
 - przeprowadzenia 7 egzaminów (nawiązanie kontaktu z akredytowanym egzaminatorem, ustaleniem miejsca i terminu egzaminu)
 - zapewnienia każdemu uczestnikowi jednego egzaminu poprawkowego w całym szkoleniu
 - wydania zaświadczenia o pozytywnym ukończeniu kursu komputerowego na poziomie podstawowym ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia prawidłowej wizualizacji kursów z określeniem nazwy kursu, nazwy Zamawiającego oraz nazwy projektu. Wszystkie materiały muszą być opatrzone właściwym logo unii Europejskiej, POKL, EFS i nazwą kursu.
6. Wykonawca obowiązany jest do:
 - prowadzenia dokumentacji szkolenia - dziennika zajęć oraz listy obecności

- umożliwiania Zamawiającemu wgląd w dokumenty w zakresie dotyczącym wykonywania zapisów niniejszej umowy
- informowania Zamawiającego o powtarzających się nieobecnościach każdego z uczestników.
- przekazywania kopii protokołu egzaminacyjnego wraz z kserokopią świadectw ukończenia kursu potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
- przekazania po zakończeniu szkolenia Zamawiającemu - Wojewódzkiemu Koordynatorowi Projektu - kserokopii dokumentacji szkolenia - dla celów dokumentacyjnych.

§ 5

1. Strony ustalają wynagrodzenie za zrealizowanie szkoleń:
 - a) Kurs komputerowy podstawowy ECDL - w wysokości : złotych brutto za szkolenie jednego uczestnika (słownie złotych:)
 - b) Kurs komputerowy na poziomie podstawowym - w wysokości: złotych brutto na jednego uczestnika (słownie złotych:)
 Łączna kwota za przeprowadzenie kursów komputerowych ECDL i kursów komputerowych na poziomie podstawowym wyniesie: zł brutto (słownie złotych:)
2. Ustalono następujące warunki płatności:
 - płatność nastąpi po zrealizowaniu całości zamówienia w ciągu 60 dni od dnia otrzymania faktury.
 - należność płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy (podany na fakturze).
3. Wynagrodzenie obejmuje również wszystkie koszty związane przeprowadzeniem szkoleń, uzyskaniem certyfikatu ECDL oraz zaświadczeń o ukończeniu kursu komputerowego podstawowego.
4. Do faktury będą dołączone:
 - a) Wykaz uczestników szkolenia
 - b) Terminy realizacji zajęć i ilość godzin
 - c) Kserokopie dziennika zajęć
 - d) Kserokopie certyfikatów
 - e) Lista obecności uczestników szkolenia w oryginale.
 Kserokopie przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej stronie.
5. W przypadku skreślenia beneficjenta z listy uczestników projektu Zamawiający zapłaci za jego szkolenie do momentu jego skreślenia (Wynagrodzenie za takiego uczestnika ulegnie zmniejszeniu i będzie ustalone proporcjonalnie, tj. ilość godzin uczestnika do momentu skreślenia w stosunku do ilości godzin przeznaczonych na to szkolenie pomnożone przez wynagrodzenie jednego uczestnika).

§ 6

Umowa zostaje zawarta na okres: od dnia do 31.10..2009 r.

§ 7

Strony ustalają kary umowne:

1. Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,03% wynagrodzenia x ilość godzin za niewykonanie szkolenia w terminie ustalonym w harmonogramie zajęć.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiający żądać będzie kary w wysokości 10% wartości całego zamówienia.
3. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach cywilnych, o ile szkoda wyrządzona jej przez drugą stronę nie została pokryta przez naliczone kary umowne.

§ 8

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz kodeksu cywilnego.

§ 10

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: